



## DOSSIER de PROJET CULTUREL

(fichier excel disponible sur demande – ne compléter que les cases grisées)

A remplir par le Maître d'ouvrage et à retourner avec l'ensemble des pièces au  
**Parc naturel régional du Vexin français**  
**Maison du Parc, 95450 Théméricourt**  
Tél : 01 34 48 66 10 - Fax 01 34 48 66 11 - m.lorine@pnr-vexin-francais.fr

Nature de la demande : Technique  Financière  Communication  Autre

**Nom de l'opération :**

Maître d'ouvrage porteur du projet :

Structure publique  Structure privée  *cocher la case correspondante*

Interlocuteur technique :

Adresse :

Tél :                      Fax :                      Mail :                     

Localisation de l'opération :

Nature du projet / Descriptif technique :

Objectifs poursuivis :

Résultats attendus :

Liaison avec la politique territoriale du Parc naturel régional du Vexin français (cohérence avec la Charte, les objectifs, les valeurs du Parc, partenariat,...) :

## COUT DÉTAILLÉ DE L'OPÉRATION

Nature des dépenses	Coût*
Coût total .....	<input type="checkbox"/> HT (1) <input type="checkbox"/> TTC <span style="margin-left: 20px;">(1) cocher la case correspondante</span>

\* À préciser en HT s'il y a récupération de la TVA, sinon en TTC en joignant l'attestation de non-assujettissement à la TVA.

PLAN DE FINANCEMENT	Montant	à solliciter (1)	en cours (1)	acquis (1)
Union européenne (préciser le programme) :				
État (préciser le programme) :				
Conseil régional Ile de France :				
Conseil général du Val d'Oise / des Yvelines <i>(rayer la mention inutile)</i>				
Commune ou structure intercommunale <i>(préciser)</i> :				
Parc naturel régional du Vexin français :				
Autres financements publics <i>(préciser)</i> :				
Financements privés <i>(préciser)</i> :				
Autofinancement du Maître d'ouvrage :				
Autre <i>(préciser)</i> :				
Autre <i>(préciser)</i> :				
Montant total.....	<input type="checkbox"/> HT (1) <input type="checkbox"/> TTC	(1) : cocher la case correspondante		

**COMPLÉMENT D'INFORMATION RELATIF AU PROJET**

## MOTIVATION

Date prévisionnelle de mise en œuvre du projet :

## LISTE DES PIÈCES ANNEXÉES AU DOSSIER

Pièces Obligatoires	Descriptif de la structure ( <i>ex parution au JO pour une association, statuts et membres du bureau</i> )
	Référence(s) du porteur de projet
	Décision de la structure à porter le projet (compte rendu de bureau, d'AG, de conseil municipal, etc)
	Descriptif détaillé du projet : enjeux / objectifs / cibles / échéances
	Accord écrit du lieu d'accueil où se déroulera le projet (site, commune, etc)
	Fiches descriptives des moyens techniques nécessaires au projet (critères d'éco-événements)
	Attestation de non-assujettissement à la TVA si budgets présentés TTC
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	

## AUTRES OBSERVATIONS

Fait le : \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_

Signature du Maître d'ouvrage  
Porter la mention « certifié conforme »

## CADRE RÉSERVÉ AU PARC NATUREL RÉGIONAL DU VEXIN FRANÇAIS

Date de réception du dossier :

Personne chargée du suivi du dossier :

Réunion et date pour l'instruction :

Avis technique :

Avis des instances décisionnelles du Parc :